

[REGULAMENTO](#) 

[REQUERIMENTO](#) 

### CARTÃO DE PROXIMIDADE - PARQUE DE ESTACIONAMENTO 2009/2010

## AVISO

Avisam-se todos os interessados que se encontrará à venda na Tesouraria – Serviços Financeiros (Edifício Principal FEP – 2º Piso), o *cartão de proximidade* de acesso ao Parque de Estacionamento, a partir do dia **22 de Setembro de 2009**.

A compra do cartão de proximidade deverá ser feita mediante:

- A apresentação do impresso “REQUERIMENTO PARA UTILIZAÇÃO DO PARQUE AUTOMÓVEL”, disponível na Tesouraria ou no *site* da Faculdade de Economia;
- Cópia do cartão de estudante ou comprovativo de inscrição;
- Pagamento da quantia de **30,00 € (trinta euros)**

A aquisição dos cartões de proximidade deverá ser feita da seguinte forma:

- Alunos Licenciatura – Parque da Frente (Parque dos “Alunos”) – PARQUE A;
- Alunos dos Mestrados - Parque da Frente (Parque dos “Alunos”) – PARQUE A;
- Alunos dos Doutoramentos - Parque da Frente (Parque dos “Alunos”) – PARQUE A;
- Alunos das Pós-Graduações - Parque Nascente (Parque dos “Professores”) – PARQUE B;
- Funcionários Docentes e Não-Docentes – Parque Nascente (Parque dos “Professores”) – PARQUE B;

### COMANDOS DO PARQUE

A aquisição de comandos (apenas disponível para Docentes e Funcionários) deverá ser feita na Tesouraria mediante a sua prévia encomenda. Para troca dos códigos do comando, agradecemos que este seja entregue nos Serviços Financeiros, devidamente identificado.

**Horário da Tesouraria:****2ª feira** - das 16h às 20h**3ª a 6ª feira** – das 14h às 16h

A partir do dia **1 de Outubro de 2009**, a barreira do parque estará fechada, pelo que só será possível entrar mediante a apresentação do “novo” cartão de proximidade.

A utilização dos parques está sujeito ao “Regulamento de Utilização do Parque Automóvel” da Faculdade de Economia. O não cumprimento das normas acarretará a aplicação de uma ou várias medidas mencionadas no Regulamento.

**PERGUNTAS FREQUENTES****1. Como é que tenho acesso aos Parques de Estacionamento da FEP?**

O acesso é feito através do cartão de proximidade. Basta aproximar o cartão ao sensor colocado na barreira do parque e esta abrirá automaticamente.

Se a barreira estiver aberta, deverá passar na mesma com o cartão no sensor no sentido de evitar que a barreira feche durante a passagem da viatura, causando estragos.

**2. Em que parque posso estacionar?**

O estacionamento no parque é feito da seguinte forma:

- Alunos Licenciatura – Parque da Frente (Parque dos “Alunos”) – PARQUE A;
- Alunos dos Mestrados - Parque da Frente (Parque dos “Alunos”) – PARQUE A;
- Alunos dos Doutoramentos - Parque da Frente (Parque dos “Alunos”) – PARQUE A;
- Alunos das Pós-Graduações - Parque Nascente (Parque dos “Professores”) – PARQUE B;
- Funcionários Docentes e Não-Docentes – Parque Nascente (Parque dos “Professores”) – PARQUE B;

**3. Posso adquirir um comando?**

Apenas os Funcionários Docentes e Não-Docentes podem adquirir o comando que permite a entrada no Parque B

(Parque Nascente).

#### **4. O meu comando não funciona. O que fazer?**

O comando está com o código "antigo". Deverá entregá-lo nos Serviços Financeiros, devidamente identificado, e mediante o pagamento de 30 € (trinta euros), será mudado o código. O comando será posteriormente entregue pessoalmente ou colocado na "caixa do correio".

#### **5. Quando é posso adquirir o cartão e onde?**

O cartão pode ser adquirido nos Serviços Financeiros – Tesouraria (Edifício Principal – 2º Piso) a partir do dia 22 de Setembro mediante o pagamento de 30 € (trinta euros). Caso seja aluno, deverá preencher o Requerimento e entregar juntamente com o comprovativo de inscrição ou cópia do cartão de estudante.

O cartão de proximidade é válido durante o Ano Lectivo 2009/2010.

#### **6. Porque é que me é pedido o meu número de telefone/ e-mail no Requerimento?**

Os vigilantes da FEP muitas vezes apercebem-se de problemas com determinados veículos – vidros abertos em dias de chuva, bens pessoais visíveis do exterior...

Para evitar que haja estragos nas viaturas, é pedido um contacto para que os serviços da FEP possam ligar a avisar o utente do problema em causa.

#### **7. Entrou uma pessoa à minha frente. Posso aproveitar para entrar logo a seguir, aproveitando a barreira aberta?**

Não é recomendável entrar sem passar o cartão. A barreira desce 1,5 segundos depois de passar a primeira pessoa, e pode não reconhecer a entrada de um segundo veículo, causando estragos.

A Faculdade de Economia do Porto não se responsabiliza pelos danos causados nos veículos ocorridos devido à má utilização do equipamento/ parque de estacionamento.

#### **8. Sou trabalhador-estudante e não tenho possibilidade de me dirigir à Tesouraria no horário indicado. Como posso fazer?**

Para os alunos das Pós-Graduações/ Mestrados/ Doutoramentos, que não tenham possibilidade de se

dirigir à Tesouraria no horário indicado, poderão obter mais informações junto ao secretariado do seu curso.

Nestes casos, será aberta uma exceção: o aluno poderá deixar junto ao secretariado das Pós-Graduações/ Mestrado/ Doutoramentos um envelope com o requerimento preenchido e o pagamento, e no dia seguinte poderá ser levantado o cartão de proximidade.

#### **9. Encontrei um cartão no parque. O que faço?**

Caso tenha encontrado um cartão, agradecemos que entregue ao Segurança. O cartão tem um número de identificação e poderá ser entregue à pessoa que o perdeu.

#### **10. Perdi o meu cartão. O que faço?**

Caso tenha perdido o cartão, deverá procurar inicialmente no Gabinete de Manutenção - Perdidos & Achados.

Se pretender adquirir uma 2ª via, deverá dirigir-se novamente aos Serviços Financeiros e adquirir um novo cartão pelo valor de 30 € (trinta euros).

O número do cartão perdido será cancelado para evitar o uso indevido.

#### **11. Continuo com dúvidas. Como faço?**

Caso pretenda colocar alguma dúvida adicional sobre o funcionamento do parque de estacionamento, pf. envie um e-mail para Gabinete de Manutenção - Cristina Fernandes ([mcfernandes@fep.up.pt](mailto:mcfernandes@fep.up.pt))